



Montréal, le 10 décembre 2008

Cher partenaire,

Vous n'êtes pas sans savoir que la technologie joue un rôle de plus en plus important dans la gestion quotidienne de nos organisations. À la suite d'une revue des affaires du monde informatique, nous allons entreprendre un nouveau virage qui nous permettra de vous offrir un produit encore plus évolué et davantage tourné vers la gestion intégrée de l'ensemble des processus auxquels vous et votre personnel êtes confrontés régulièrement.

Ainsi, nous avons déjà réalisé une partie importante de ce virage en intégrant des sous-systèmes tels que : *La gestion d'entrepôt à l'aide d'appareil portable de type Radiofréquence. Une interface conviviale pour la gestion des commandes des représentants sur la route à l'aide de la téléphonie cellulaire; L'intégration d'un premier projet de RFID telle qu'envisagée par les bonzes de WAL-MART. Les échanges de données électroniques (EED) et plusieurs autres fonctionnalités.*

Nous sommes donc actuellement à entrevoir une seconde phase de ce virage qui tient compte des commentaires reçus au fil des dernières années et qui nous permettra d'offrir à court terme un produit complètement intégré à PowerWARE-ERP ©.

Nous sommes heureux d'annoncer l'ajout de nouvelles gammes de produits qui seront sous peu intégrées entièrement à la suite de logiciel PowerWARE-ERP ©.



**Treeno GMC** est une suite de modules de gestion de contenu :

- Gestion de document et index
- Saisie et numérisation
- Intégration à d'autres applicatifs
- Gestion du flux de travail (WorkFlow)
- Piste de vérification et sécurité
- Collaboration
- Accès à l'information et réglementation
- Gestion du courriel et du courrier

Pour en savoir davantage sur ces modules, vous pouvez consulter leur site à cette adresse [www.treenosoftware.com](http://www.treenosoftware.com)

L'utilité pour la majorité de nos clients réside selon nous à :

- Gestion des contrats, soumissions.
- Gestion des documents techniques, spécification
- Indexer autour d'un client et/ou d'un projet l'ensemble des documents, dessins, courriels, lettres, ententes.

En gros, la gestion globale du contenu s'adresse à tous et permet d'épargner le classement de documents, pour faciliter la recherche et le partage des documents, améliorer la collaboration en entreprise, augmenter la sécurité grâce à une copie digitalisée des supports en papier.

Pour plus d'information ou une discussion sur vos besoins, s'il-vous-plait nous contacter selon votre convenance.

Jean-Pierre Laforge

Sandra Pellecchia

Serge Laforge